

Planification d'un scénario pédagogique

Présentation générale

Titre: Une personne, un travail et des choses à apprendre.		Durée:	
But et description générale: Amener l'élève à découvrir différents métiers répondant à ses capacités dans une perspective de placement futur.		Domaine(s):	
		Langues:	
		Mathématique, sciences, technologie	
Cycle: Adaptation scolaire	Année du cycle: C.P .C. 2	Univers social	
Auteurs: Patrice Fortier, École J.P.H. Massicotte, Victoriaville, Commission scolaire des Bois-Francs		Arts	
		Développement personnel	
Sources d'inspiration: Programme de choix de carrière		Date: 14 février 2001	

Planification

Intention éducative: Amener l'élève à découvrir différents métiers répondant à ses capacités dans une perspective de placement futur.
Tâche : Projet d'écriture qui deviendra un document de base pour une communication orale.
Pistes multidisciplinaires: français, mathématique.
Compétence(s) disciplinaire(s): langues (français) <ul style="list-style-type: none"> • L'élève écrit des textes variés • L'élève communique oralement Mathématique <ul style="list-style-type: none"> • L'élève apprécie la contribution de la mathématique aux différentes sphères de l'activité humaine.
Domaine(s) d'expérience de vie: Orientation personnelle et professionnelle et entrepreneuriat.
Compétence(s) transversale(s): Compétence d'ordre méthodologique <ul style="list-style-type: none"> • Exploiter les TIC pour faire des apprentissages Compétence d'ordre intellectuelle <ul style="list-style-type: none"> • Exploiter l'information
Modes et critères d'évaluation des compétences: <ul style="list-style-type: none"> • L'élève présente un texte cohérent en utilisant un traitement de texte. • L'élève présente son projet et répond aux questions dans un langage approprié.

Matériel nécessaire:

Logiciels suivants :

- Traitement de texte ex : Microsoft, Word
- Logiciel d'édition ex : Microsoft, Publisher
- Logiciel de navigation
- Logiciel de portrait-robot ex : Inter-Quest, Faces (Facultatif)

Numériseur

Tableau de compétences disciplinaires ou transversales

Compétence : Langue Compétence 3 : l'élève écrit des textes variés		Phase / temps
Disciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> / Transversale <input type="checkbox"/>		
Composante 1 L'élève rédige son texte en ayant recours à des stratégies appropriées	Manifestation 1 Met ses idées en mots à mesure qu'elles se présentent.	
	Manifestation 2 Utilise les ressources d'un logiciel de traitement de texte.	
	Manifestation 3 Enchaîne ses idées de façon cohérente.	

Compétence : Langue Compétence 4 : L'élève communique oralement		Phase / temps
Disciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> / Transversale <input type="checkbox"/>		
Composante 1 L'élève partage ses propos au cours d'une situation d'interaction	Manifestation 1 Exprime ses connaissances relatives au sujet traité.	
	Manifestation 2 Répond aux questions ou aux commentaires.	
	Manifestation 3 Emploie les mots et les expressions qui conviennent.	

Compétence : Mathématique Compétence 4 : L'élève apprécie la contribution de la mathématique aux différentes sphères de l'activité humaine.		Phase / temps
Disciplinaire <input checked="" type="checkbox"/> / Transversale <input type="checkbox"/>		
Composante 1 L'élève examine la contribution de la mathématique à la vie quotidienne ou à d'autres disciplines.	Manifestation 1 Fait des liens entre la mathématique et des activités de sa vie quotidienne.	
	Manifestation 2 Reconnaît des situations où la mathématique aide à faire des choix éclairés.	
	Manifestation 3 Reconnaît des situations où la mathématique aide à porter un jugement critique.	

Compétence : Compétence d'ordre méthodologique Compétence 2 : Exploiter les TIC pour faire des apprentissages		Phase/ temps
Disciplinaire <input type="checkbox"/> / Transversale <input checked="" type="checkbox"/>		
Composante 1 L'élève utilise les TIC pour effectuer une tâche : planifier, chercher et traiter de l'information, communiquer, résoudre un problème, concevoir ou inventer.	Manifestation 1 Exploite les fonctions des logiciels en rapport avec la tâche à accomplir.	
	Manifestation 2 Applique des stratégies de dépannage appropriées lorsque survient une difficulté.	

Compétence : Compétence d'ordre intellectuel Compétence 1 : Exploiter l'information		Phase/ temps
Disciplinaire <input type="checkbox"/> / Transversale <input checked="" type="checkbox"/>		
Composante 1 L'élève se concentre sur l'information pertinente.	Manifestation 1 Se réfère à des sources variées	
	Manifestation 2 Recueille l'information	
Composante 2 L'élève organise l'information.	Manifestation 1 Classe les données recueillies	
	Manifestation 2 Distingue les données essentielles des données accessoires	

Domaine d'expérience de vie: Orientation personnelle et professionnelle et entrepreneuriat	
Axe de développement 1 • Connaissances sur les rôles sociaux, les métiers et les professions.	Sous-thème 1 professions, métiers et modes de vie dans son milieu immédiat.
	Sous-thème 2 fonctions principales et contextes d'exercice des différents métiers et professions.
Axe de développement 2 • Connaissance du monde de travail.	Sous-thème 1 conditions d'exercice et valeur rattachée à un emploi.
	Sous-thème 2 Exigences du monde du travail en comparaison avec les exigences de son métier d'élève.

Activité d'apprentissage – Planification

Phase 1- Préparation des apprentissages

Durée : 1 heure

Déroulement	Ressources
Présentation du contexte d'apprentissage <ul style="list-style-type: none">• Questionnement : Que veux-tu faire plus tard dans la vie?• Les élèves sont invités à s'exprimer sur cette interrogation.	Plénière
Activation des connaissances antérieures <ul style="list-style-type: none">• Faire ressortir par les élèves les exigences qu'ils connaissent pour exercer tel métier.• Demander aux élèves s'ils connaissent des personnes exerçant ce métier et qui pourraient répondre à leurs interrogations.	Plénière
Aide aux élèves à se mettre en projet <ul style="list-style-type: none">• Sélection des métiers en fonction des exigences académiques.• Création des équipes et choix d'un métier retenu.• Retour collectif sur les possibilités d'obtention d'un tel emploi.• Rédaction d'un questionnaire pour en savoir plus.	

Phase 2 – Action en classe

Durée :

Résumé du déroulement:

- Activité 1 :** Rédaction d'un questionnaire pour la passation d'une entrevu.
Activité 2 : Entrevue et consignation de l'information.
Activité 3 : Création d'un portrait type (La tête de l'emploi)
Activité 4 : Communication orale

Phase 3 – Intégration de l'apprentissage (étape finale)

Durée :

Déroulement	Ressources
<ul style="list-style-type: none">• Le professeur fait le bilan du projet.• Les élèves ont appréciés d'aller dans le milieu pour les entrevues.	

Phase 4- Retour sur l'enseignement:

Analyse des interventions

- L'avantage d'aller dans le milieu pour concrétiser notre enseignement.

Ajustements nécessaires

Taper le texte directement dans Microsoft Publisher au lieu de travailler avec copier et coller à partir de Microsoft Word.

Commentaires :

Pour voir les réalisations des élèves, clique sur le lien ci-dessous :

<http://www.csbf.qc.ca/jphm/pratic/accueil/>

Phase 2- Action en classe

Activité N° 1 : Rédaction d'un questionnaire

1^{er} Temps - Préparation		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<ol style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Éns : L'enseignant(e) propose aux élèves de travailler sur un thème qui correspond à différents métiers. (choix de carrière accessible à leur potentiel) Faire une liste des métiers qu'ils aimeraient faire. 	<ol style="list-style-type: none"> Plénière 	

2^e Temps – Action en classe		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Éns : L'enseignant(e) demande aux élèves quelle sont les informations que nous devrions obtenir lors de cette entrevue, salaire etc...</p>	<ol style="list-style-type: none"> Plénière 	

3^e temps – Intégration de l'apprentissage		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<ol style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Éns : <ul style="list-style-type: none"> Faire objectiver les élèves sur ce qu'ils ont retenus de chacun des métiers. Croyez-vous que vos réponses sont réalistes. Proposition du réinvestissement : passation de l'entrevue. 	<ol style="list-style-type: none"> Tableau 	

Phase 2- Action en classe

Activité N° 2 : Entrevue et consignation de l'information

1 ^{er} Temps - Préparation		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<p>1. <input checked="" type="checkbox"/>Éns : L'enseignant(e) fait un rappel sur la démarche réalisée.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comment pourrait-on trouver des gens pour répondre à nos questions? (téléphone, en personne etc...) 	1. Plénière	

2 ^e Temps – Action en classe		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<p>1. <input checked="" type="checkbox"/>Éns : L'enseignant(e) demande aux élèves quelles sont les règles de politesse lors d'une entrevue?</p> <p>2. <input checked="" type="checkbox"/>Élè :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réalisation de l'entrevue. • Consignation sommaire des résultats. • Reformulation et correction des questions et réponses. 	<p>1. Plénière</p> <p>Équipe</p>	

3 ^e temps – Intégration de l'apprentissage		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<p>1. <input checked="" type="checkbox"/>Éns :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confronter les hypothèses à la réalité. • Réflexion collective sur l'importance d'être prudent quand on formule une hypothèse. • Proposer aux élèves une situation de réinvestissement en fonction du physique de la personne. 	1. Tableau	

1 ^{er} Temps - Préparation		Durée : .
Déroulement	Ressources	
1. <input checked="" type="checkbox"/> Éns : À partir des informations recueillies, l'enseignant(e) propose aux élèves de créer un portrait type (la tête de l'emploi) .	1. Plénière	

2 ^e Temps – Action en classe		Durée : .
Déroulement	Ressources	
1. <input checked="" type="checkbox"/> Éns : <ul style="list-style-type: none"> L'enseignant(e) amène l'élève à réfléchir sur la personnalité des gens rencontrés via l'entrevue et à définir les qualités ou caractéristiques requises pour exercer un métier en particulier. 1. <input checked="" type="checkbox"/> Élè : <ul style="list-style-type: none"> Création d'un personnage virtuel avec le logiciel Interquest Faces 	1. Plénière Équipe	

3 ^e temps – Intégration de l'apprentissage		Durée : .
Déroulement	Ressources	
1. <input checked="" type="checkbox"/> Éns : L'enseignant(e) vérifie les personnages avec les élèves et les amène à réinvestir sur la tête de l'emploi.	1. Plénière 2. Équipe	

Phase 2- Action en classe

Activité N° 4 : Communication orale

1^{er} Temps - Préparation		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<ol style="list-style-type: none"> 1. <input checked="" type="checkbox"/> Éns : L'enseignant(e) propose aux élèves de présenter les résultats de la recherche devant le groupe. 2. L'enseignant élabore les différents critères d'évaluation. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plénière 	

2^e Temps – Action en classe		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<ol style="list-style-type: none"> 1. <input checked="" type="checkbox"/> Éns : 1. <input checked="" type="checkbox"/> Élè : <ul style="list-style-type: none"> • Les élèves présentent le projet devant le groupe. • Le groupe pose des questions sur le métier et les présentateurs doivent répondre correctement. 	Équipe Plénière	

3^e temps – Intégration de l'apprentissage		Durée : .
Déroulement	Ressources	
<ol style="list-style-type: none"> 1. <input checked="" type="checkbox"/> Éns : <ul style="list-style-type: none"> • On constate l'appréciation des élèves face à certains métiers. • Volonté de s'engager à fond pour se préparer à atteindre les objectifs afin d'arriver à cette carrière. • Pour d'autres métiers, on s'interroge sur la pertinence de s'engager dans ce métier. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 	